

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1132932003192 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.01.2024 за ГРН 2242900025025



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

приказом

управления культуры администрации
Приморского муниципального округа

Архангельской области

от 18 января 2024 года № 2

УСТАВ

**муниципального бюджетного учреждения
«Объединение культуры Приморского округа»**

**Архангельск
2024**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального бюджетного учреждения «Объединение культуры Приморского округа» (далее по тексту - Учреждение).

Учреждение создано как муниципальное бюджетное учреждение межпоселенческое «Объединение культуры Приморского района» постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 16 декабря 2013 года № 893 «Об образовании муниципального бюджетного учреждения культуры».

В соответствии с областным законом от 02.05.2023 N 706-43-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Приморского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Приморского муниципального округа Архангельской области» учредитель Учреждения – муниципальное образование «Приморский муниципальный район» преобразован в Приморский муниципальный округ Архангельской области.

В соответствии с решением Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 14 декабря 2023 года № 51 «О переименовании Управления культуры администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» и утверждении Положения об управлении культуры администрации Приморского муниципального округа Архангельской области» Управление культуры администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район», выступающее от имени учредителя, переименовано в управление культуры администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

В соответствии с постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области от 16 января № 37 «О переименовании муниципального бюджетного учреждения» муниципальное бюджетное учреждение межпоселенческое «Объединение культуры Приморского района» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение «Объединение культуры Приморского округа».

1.2. Учредителем муниципального бюджетного учреждения «Объединение культуры Приморского округа» и собственником муниципального имущества является Приморский муниципальный округ Архангельской области (далее также – муниципальное образование).

От имени Приморского муниципального округа Архангельской области функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения «Объединение культуры Приморского округа» осуществляет управление культуры администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 163002, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Шабалина, д.6.

1.3. Полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение «Объединение культуры Приморского округа»;

1.4. Сокращенное наименование: МБУ «Объединение культуры Приморского округа».

1.5. Местонахождение Учреждения: 163502, Архангельская область, Приморский район, пос. Уемский, улица Заводская, дом 49.

1.6. Юридический почтовый адрес: 163060, Архангельская область, г. Архангельск, улица Шабалина, дом 6.

1.7. Муниципальное бюджетное учреждение «Объединение культуры Приморского округа» является некоммерческой организацией, созданной в целях удовлетворения потребностей населения в сфере культуры и досуга, обеспечения необходимых условий для личностного развития людей разного возраста, в т. ч. детей, подростков, молодёжи; создания условий для развития туризма в Приморском муниципальном округе Архангельской области.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип муниципального учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

1.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Приморского муниципального округа Архангельской

области, а также за счет средств, полученных в результате приносящей доходы деятельности.

Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное в соответствии с основными видами деятельности, утвержденными настоящим Уставом.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в форме субсидий из бюджета Приморского муниципального округа Архангельской области на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Учредителем.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сфере культуры и развития туризма.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.13. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Архангельской области, Уставом Приморского муниципального округа Архангельской области, муниципальными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области и настоящим Уставом.

1.14. Учреждение имеет обособленные подразделения (филиалы) со следующим наименованием и местонахождением:

- | | | | |
|---|--|---------------------------------------|------------------------|
| 1 | «Центр информационно-аналитической и постановочной работы» | 163502, | Архангельская область, |
| | | и Приморский район, п. Уемский, | |
| | | ул. Заводская, д. 49 | |
| 2 | «Центр бухгалтерского учета и отчетности» | 163502, | Архангельская область, |
| | | Приморский район, п. Уемский, | |
| | | ул. Заводская, д. 49 | |
| 3 | Бобровский СДК | 163505, | Архангельская область, |
| | | Приморский район, п. Боброво, | |
| | | ул. Неманова, д.9 | |
| 4 | Васьковский СДК | 163512, | Архангельская область, |
| | | Приморский район, п. Васьково | |
| 5 | Верхне-Золотицкий СДК | 163543, | Архангельская область, |
| | | Приморский район, д. Верхняя Золотица | |
| 6 | Вознесенский СДК | 163520, | Архангельская область, |
| | | Приморский район, с. Вознесенье, | |
| | | ул. Центральная, д. 1/в | |
| 7 | Дом культуры п. Уемский | 163502, | Архангельская область, |

- | | | |
|----|--|---|
| 8 | Заостровский СДК | Приморский район, п. Уемский,
ул. Заводская, д. 49
163515, Архангельская область,
Приморский район, д. Большое
Анисимово ул. 60 лет Октября, д.18 |
| 9 | Княжестровский СДК | 163504, Архангельская область,
Приморский район, д. Кузьмино,
д. 53 |
| 10 | Ластольский СДК | 163524, Архангельская область,
Приморский район, д. Ластола,
ул. Северодвинская, д. 2 |
| 11 | Летне-Золотицкий СДК | 163556, Архангельская область,
Приморский район, д. Летняя Золотица |
| 12 | Лопшеньгский СДК | 163554, Архангельская область,
Приморский район, д. Лопшеньга |
| 13 | Лудский клуб | 163550, Архангельская область,
Приморский район, д. Луда |
| 14 | Лявленский СДК | 163503, Архангельская область,
Приморский район, д. Новинки, д. 12 |
| 15 | Патракеевский СДК | 163540, Архангельская область,
Приморский район, д. Патракеевка |
| 16 | Пертоминский СДК | 163550, Архангельская область,
Приморский район, п. Пертоминск |
| 17 | Повракульский СДК | 163059, Архангельская область,
Приморский район, д. Повракульская, ул.
70 лет Октября, д. 8 |
| 18 | Пустошинский СДК | 163527, Архангельская область,
Приморский район, д. Одиночка,
д. 2-а |
| 19 | Пушлахотский клуб | 163556, Архангельская область,
Приморский район, д. Пушлахта |
| 20 | Яреньгский СДК | 164554, Архангельская область,
Приморский район, д. Яреньга |
| 21 | «Центр развития туризма
Приморского округа» | 163502, Архангельская область,
Приморский район, п. Уемский,
ул. Заводская, д. 49 |

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются: создание условий для удовлетворения культурно - досуговых потребностей различных категорий населения Приморского округа, а именно: детей, подростков, молодёжи, семей, работающих и неработающих граждан, пенсионеров, инвалидов в продуктах сферы культуры и туризма; централизация бухгалтерского учета, минимизация

управленческих затрат по осуществлению учетных и отчетных процедур, повышение эффективности использования бюджетных средств в различных формах и видах.

2.2. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) организация деятельности клубных формирований:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и др. клубных формирований;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, др. форм просветительской деятельности, в т.ч. и на абонементной основе;

2) организация культурного досуга населения Приморского муниципального округа Архангельской области:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и др. форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и др. культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в т. ч. с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- проведение мероприятий различного уровня, направленных на патриотическое и духовно – нравственное воспитание разных слоёв населения, в т. ч. молодежи, детей, подростков;
- организация кино- и видео-обслуживания населения;
- разработка и проведение маршрутов выходного дня, экскурсионных программ в целях популяризации Приморского округа;
- разработка и реализация социально – культурных проектов, направленных на создание благоприятных условий для развития сферы культуры и туризма в Приморском муниципальном округе Архангельской области;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

3) оказание методического сопровождения деятельности, связанной с развитием культуры и туризма на территории Приморского муниципального округа Архангельской области:

- консультативная, методическая, информационная и организационно-творческая помощь в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий, в т. ч. в туризме;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы;
- повышение квалификации работников Учреждения;
- проведение семинаров, конференций по актуальным вопросам развития культуры и туризма в Приморском округе;

4) содействие продвижению регионального культурного продукта и

туристского потенциала Приморского муниципального округа Архангельской области на внутреннем рынке; мониторинг состояния сферы культуры и туризма в округе в целях их развития;

5) иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.

2.3. Учреждение осуществляет полномочия администрации Приморского муниципального округа Архангельской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

1) осуществлять торговую деятельность по реализации покупных товаров, оборудования в случае получения разрешения на данный вид деятельности в установленном порядке;

2) оказывать посреднические услуги;

3) услуги по предоставлению проката аудио-, видео-носителей, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, культинвентаря;

4) услуги по изготовлению копий, фотокопированию, микрокопированию, репродуцированию, ксерокопированию, микрокопированию с печатной продукции, музейных экспонатов;

5) услуги по звукозаписи и видеозаписи;

6) услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;

7) услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок, другим организациям и учреждениям;

8) услуги по распространению билетов;

9) проведение дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч и т.д.

10) обучение в платных кружках, студиях;

11) показ экспозиций и выставок;

12) услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

13) выставки картин художников, художественные салоны, консультации;

14) выставка и продажа произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;

15) организация ярмарок народного творчества, аттракционов;

16) озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR-акций;

17) реализация поделок художественного творчества;

18) сдача в аренду движимого и недвижимого имущества Учреждения;

19) деятельность в области бухгалтерского учета и отчетности;

20) организация обучающих семинаров с целью включения местного населения в обслуживание туристов;

21) иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе, определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области и настоящим Уставом.

Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, утверждаемым Учредителем.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

1) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;

2) размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;

3) определять цены (тарифы, надбавки и т.п.) на реализуемые товары, работы и услуги, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области и настоящим Уставом;

4) определять систему оплаты труда работников Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского муниципального округа Архангельской области, настоящим Уставом и примерным Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры;

5) создавать и ликвидировать обособленные структурные подразделения (филиалы, представительства и др.) с внесением соответствующих изменений в настоящий Устав;

6) принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям Учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

7) получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных

организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов;

8) пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.3. Учреждение обязано:

1) использовать имущество Учреждения эффективно и строго по целевому назначению;

2) обеспечивать сохранность имущества Учреждения;

3) содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;

4) не допускать ухудшения технического состояния имущества Учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

5) ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности в порядке и сроках, установленных приказом Минюста РФ от 07.10.2010 N 252 «О Порядке размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций» и приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. N 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;

6) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

7) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у Учреждения;

8) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

9) осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения;

10) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

11) вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

12) представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;

13) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению

энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

14) представлять Учредителю в установленном им порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества Приморского муниципального округа Архангельской области;

15) представлять в установленном порядке сведения в реестр муниципальных учреждений Приморского муниципального округа Архангельской области;

16) выполнять требования пожарной безопасности;

17) выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

18) выполнять установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования антитеррористической безопасности.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области и настоящим Уставом.

4.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. С директором Учреждения Учредитель заключает трудовой договор.

4.3. К компетенции Учредителя относятся:

1) утверждение в установленном порядке Устава учреждения, внесение в него изменений;

2) решение в отношении директора в соответствии с трудовым законодательством вопросов, связанных с работой в Учреждении, в том числе:

назначение на должность, заключение и прекращение трудового договора, внесение в него изменений и дополнений, отстранение от работы;

утверждение должностной инструкции директора;

установление выплат стимулирующего характера (в том числе премий) директору;

применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении директора;

направление в служебные командировки;

3) формирование и утверждение муниципального задания Учреждения;

4) определение перечня особо ценного движимого имущества Учреждения, принятие решений об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества, если иное не предусмотрено постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области;

5) принятие решений о предварительном согласовании или отказе в предварительном согласовании крупных сделок Учреждения;

6) принятие решений об одобрении или отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

7) утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Приморским муниципальным округом Архангельской области или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета Приморского муниципального округа Архангельской области на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

8) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

9) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Учреждения, при наличии которой трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут по инициативе работодателя;

10) осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения настоящему Уставу, контроля за выполнением муниципального задания, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

11) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

12) утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

13) осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4. Директор:

1) директор руководит деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций;

2) представляет Учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени Учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени Учреждения распоряжается: бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий и иных бюджетных ассигнований, а также бюджетных инвестиций, в соответствии с условиями их предоставления;

денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности;

5) открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, предназначенные для учета операций со средствами бюджетных учреждений;

6) от имени Учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

7) представляет Учредителю:

предложения о внесении изменений в Устав Учреждения;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества учреждения, об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества, если иное не предусмотрено постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области;

8) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;

9) решает в отношении назначаемых им работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в Учреждении, в том числе:

заключает и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;

утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения;

10) утверждает:

структуру учреждения;

штатное расписание Учреждения;

положения о структурных подразделениях Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

11) вносит Учредителю предложения по финансовому обеспечению деятельности Учреждения в очередном финансовом году;

12) дает поручения и указания работникам Учреждения;

13) подписывает служебные документы Учреждения, визирует служебные документы, поступившие в Учреждение;

14) осуществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

15) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя;

16) утверждает положения о филиалах и представительствах, а также назначает их руководителей;

17) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности на территории Учреждения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

19) осуществляет в установленном порядке меры по поддержанию и развитию материально-технической базы Учреждения, созданию необходимых условий для пользователей и работников Учреждения, несет ответственность за сохранность и надлежащее использование фондов Учреждения, зданий, сооружений, оборудования и другого имущества Учреждения;

20) устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Учреждением и несет персональную ответственность за их неразглашение;

21) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4.5. Директор издает приказы по вопросам организации деятельности Учреждения.

4.6. Директор несет персональную ответственность за:

1) нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

2) неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

3) ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения и невыполнение муниципального задания Учреждения;

4) неправомерность данных директором поручений и указаний.

4.7. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с собственником имущества, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

5.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя и собственника.

Учреждение осуществляет согласование (одобрения) вышеуказанных сделок, по распоряжению имуществом Учреждения, требующих такого согласования (одобрения) в соответствии с ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ в порядке установленными муниципальными правовыми актами администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

5.3. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Учреждение вправе сдавать в аренду и (или) безвозмездное пользование, закрепленное за ним имущество по согласованию с собственником.

5.4. Учреждение владеет и пользуется земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Учреждение является правообладателем исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в результате исполнения работниками Учреждения служебного задания.

5.6. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Приморского муниципального округа Архангельской области.

5.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения предприятия, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.8. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности;

4) субсидии на выполнение муниципального задания Учреждения, иные субсидии, предоставляемые из местного бюджета, а также бюджетные инвестиции;

5) бюджетные ассигнования на осуществление полномочий администрации Приморского муниципального округа Архангельской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

6) средства, получаемые Учреждением от приносящей доходы деятельности;

7) безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

8) гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

9) иные не запрещенные законом поступления.

5.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляется Учреждением самостоятельно, а бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий, бюджетных инвестиций и других бюджетных поступлений, в соответствии с условиями их предоставления.

5.10. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доходы деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Расходование денежных средств, полученных от приносящей доходы деятельности, осуществляется Учреждением в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области.

5.11. Операции с бюджетными средствами и денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности, осуществляются Учреждением только через лицевые счета в органах Федерального казначейства.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим законодательством и администрацией Приморского муниципального округа Архангельской области, как по инициативе Учредителя, так и по инициативе Учреждения (при согласии Учредителя).

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном администрацией Приморского муниципального округа Архангельской области.

6.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

6.4. При ликвидации Учреждения фонды Учреждения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в муниципальный архив Приморского муниципального округа Архангельской области.

VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается управлением культуры администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.
